



ประกาศมาตรการแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ละเลยประโยชน์สาธารณะและให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนตน หรือของคนบางกลุ่มแทน ซึ่งจะมีผลต่อการปฏิบัติงานและอาจนำไปสู่การประพฤติมิชอบในที่สุด เนื่องจากเจ้าหน้าที่ของรัฐก็มีชีวิตส่วนตน มีบางครั้งที่ผลประโยชน์ส่วนตนจะมาขัดแย้งกับการทำหน้าที่ แต่สิ่งสำคัญ คือ ต้องเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่มาอย่างโปร่งใส และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นเรื่องหลัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จึงมีแนวทางการบริหารเพื่อป้องกันเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ในด้านต่างๆ ดังนี้

- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนในเชิงนโยบาย
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนกับงานตรวจสอบภายใน
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนกับงานจัดซื้อจัดจ้าง
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนกับงานการเงิน
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้รถราชการ
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนการจัดการอบรม
- การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนการเบิกค่าใช้จ่ายไปราชการ

การป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนในเชิงนโยบาย

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ มีภารกิจสำคัญในการส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในภาครัฐ โดยผลักดันการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐให้มีระดับธรรมาภิบาลเทียบเท่ามาตรฐานสากล จึงมุ่งเน้นและส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลองค์การภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมสู่มาตรฐานสากลดั่งนั้น จากการศึกษาที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ได้ยึดมั่นและความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นหลักสำคัญในการ

กำหนดนโยบาย ทำให้มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริมการดำเนินงาน และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบด้วย ๑๐ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) : ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการ ปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน

๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) : การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบ กระบวนการปฏิบัติงานโดยการใช้เทคนิค และเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์การสามารถใช้ ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติ ราชการ

๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) : การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) : การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อ เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการ แสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

๕. หลักความโปร่งใส (Transparency) : กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดเจนได้เมื่อมีข้อสงสัยและ สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการ ดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) : กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมี โอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วน การพัฒนา

๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) : การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจ จาก ส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการ แทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการ ให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การ ปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) : การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙. หลักความเสมอภาค (Equity) : การได้รับการปฏิบัติและได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะ ของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) : การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และ เสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดย ฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนกับงานตรวจสอบภายใน

การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็น การทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย หรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลย พินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และ ทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์สูญเสียไปอาจอยู่ใน รูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่นๆ ตลอดจน โอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม ตัวอย่างเช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการเพื่อแลกเปลี่ยนกับการจัดการประมูลทรัพย์สินของรัฐเพื่อประโยชน์ของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และพวกพ้อง ฯลฯ เป็นต้นหน่วยงานภาครัฐต้องจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างโปร่งใส และ พร้อมรับผิดชอบ มิฉะนั้น จะบั่นทอนความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ปัจจุบัน ขอบเขตของผลประโยชน์ทับซ้อน ขยายมากกว่าเดิม เนื่องจากการร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน รวมถึง ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทำให้มีความสัมพันธ์ซับซ้อนมากขึ้น สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จึง ตระหนักและให้ความสำคัญในผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นในการทำงาน โดยพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริม การระบุดูและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน และขจัดความเข้าใจผิดที่ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องผิดในตัวเอง มิฉะนั้นคนก็จะพยายามปกปิด จนทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐและส่วนรวมเมื่อเกิดผล ประโยชน์ทับซ้อนเป็นปัจจัยที่เข้ามามีอิทธิพลในการทำงาน หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของ รัฐ นำไปสู่การใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ก็ให้ความสำคัญกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนด้วยเช่นกัน ซึ่งจะเห็นได้จากกฎบัตรการตรวจสอบภายใน สานักงาน สาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่จัดทำขึ้น เพื่อให้การติดตาม และการประเมินการปฏิบัติงานของ หน่วยงานในสังกัด โดยเฉพาะด้านความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย

และระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามมาตรฐาน กฎบัตรการตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมือง อำนาจเจริญ ได้ระบุถึงความโปร่งใส เป็นธรรมและผลประโยชน์ทับซ้อนไว้ ดังนี้

๑. กรอบความประพฤติ

- ๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
- ๑.๒ ประพฤติปฏิบัติตนตามจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ๑.๓ ยึดมั่นในค่านิยมหลัก
 - ๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 - ๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
 - ๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 - ๕) การให้บริการด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
 - ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้บริหารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ปิดบังข้อเท็จจริง
 - ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
 - ๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
 - ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพตรวจสอบภายในและวิชาชีพ

๒. หลักปฏิบัติของผู้ตรวจสอบภายใน มีดังนี้

๒.๑ ความซื่อสัตย์

- ๑) ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบต่อ
- ๒) ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพที่กำหนด
- ๓) ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่เข้าเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ

๒.๒ ความเที่ยงธรรม

- ๑) ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม
- ๒) ผู้ตรวจสอบภายในไม่พึงรับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรือก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพพึงปฏิบัติ

๓) ผู้ตรวจสอบภายในต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว อาจจะทำให้รายงานบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริง หรือเป็นการปิดบังการกระทำผิดกฎหมาย

๒.๓ การปกปิดความลับ

๑) ผู้ตรวจสอบภายในต้องมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่างๆที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน

๒) ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่นำข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และจะไม่กระทำการใดๆที่ขัดต่อกฎหมาย และประโยชน์ของทางราชการ

๒.๔ ความสามารถในหน้าที่

๑) ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น

๒) ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ

๓) ผู้ตรวจสอบภายในต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผลและคุณภาพของ การให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องผู้ตรวจสอบภายในมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบ และการให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ ประเมินผล ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา ตามแนวทางที่มาตรฐานการตรวจสอบภายในกำหนดไว้ ทั้งทางการเงิน การบัญชี และการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ กลุ่มตรวจสอบภายในยังเห็นความสำคัญของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการวางแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่นอกเหนือจากการวางแผนตรวจสอบเรื่องเงิน/บัญชีแล้ว ยังให้ความสำคัญในการวางแผนการตรวจสอบเรื่อง อื่นที่มีโอกาสเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนอีกด้วย ตัวอย่างเช่น

๑. การสอบทานระบบการควบคุมภายในประจำปี

๒. การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. การตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน กำหนดประเด็นการตรวจสอบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่พัสดุไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ สำหรับการตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุก่อนตรวจสอบภายในจะส่งแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการพัสดุทุกท่านจากนั้นก็ให้นำข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่พัสดุมาตรวจสอบกับรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ในช่วงที่ผ่านมา โดยการตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ รายใดมีชื่อ ที่อยู่ นามสกุล หรือเบอร์โทรศัพท์ เดียวกันกับบริษัท หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น ที่เป็นคู่ค้ากับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายในจะเข้าไปตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วนของบริษัทหรือคู่ค้าในเว็บไซต์ของกระทรวงพาณิชย์ จากนั้นก็จะสรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ต่อไปการบริหารจัดการเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนไม่ควรดำเนินการเพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง แต่ควรให้ทุกฝ่ายบริหารจัดการร่วมกัน เพราะการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนไม่ได้เกิดขึ้นที่งานใดงานหนึ่ง แต่สามารถเกิดขึ้นได้ในทุกกระบวนการของฝ่ายกลุ่ม/กองต่างๆ เช่น งานพัสดุ งานจัดซื้อ งานบุคคล งานบัญชี งานการเงิน งานด้าน

เทคโนโลยีสารสนเทศการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนกับงานจัดซื้อจัดจ้างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปราศจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

การควบคุมภายในเกี่ยวกับเรื่องการเงิน ดังนี้

ด้านการรับเงิน

๑. มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการรับเงินและการบันทึกบัญชีให้ชัดเจน ซึ่งจะสามารถทำให้เกิดการตรวจสอบระหว่างกันได้อยู่ตลอดเวลา๒. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบกำกับดูแลการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด
๓. ให้มีการควบคุมการใช้ใบเสร็จรับเงินให้เป็นตามระเบียบที่กำหนด
๔. ให้มีการออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งเมื่อมีการรับเงิน
๕. กำหนดให้มีการตรวจยอดเงินกับหลักฐานการรับเงินทุกสิ้นวัน
๖. จัดทำรายงานทางการเงินทุกสิ้นวันและสอบทานโดยผู้มีอำนาจ
๗. จัดให้มีตู้निรภัยหรือสถานที่สำหรับเก็บรักษาเงินที่ปลอดภัย
๘. นำเงินคงเหลือประจำวันฝากธนาคารทุกสิ้นวันด้านการจ่ายเงิน
๑. มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินและผู้จ่ายเงิน
๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด
๓. จัดทำทะเบียนคุมการจ่ายเงินและสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามลำดับชั้น
๔. มีการฝึกอบรมให้ความรู้และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงิน
๕. ให้มีการอนุมัติทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายเงิน
๖. จัดให้มีการตรวจสอบเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้รถราชการ

๑. ให้มีสมุดควบคุมการขออนุญาตและการใช้รถ
๒. ห้ามนำรถราชการไปใช้ส่วนตัวหรือไม่เกี่ยวกับราชการ

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๑. ให้มีการตรวจสอบสิทธิการเบิกทุกครั้งและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
๒. การเงินตรวจสอบการเบิกซ้ำซ้อน

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการจัดการอบรม

๑. โครงการอบรมจะต้องมีงบประมาณรองรับและได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากผู้บังคับบัญชาก่อน

๒. การเงินและคณะกรรมการตรวจสอบภายในให้รายงานผลการตรวจสอบภายในเรื่องการอบรมทุกครั้ง

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการเบิกค่าใช้จ่ายไปราชการ

๑. การเดินทางไปราชการต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
๒. การเดินทางจะต้องเบิกค่าใช้จ่ายไปราชการโดยประหยัด
๓. การเดินทางไปราชการกรณีใช้รถยนต์ส่วนตัว เครื่องบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายทศพงศ์ บุญพุ่ม)

สาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ