

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ (Government Websit Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบันสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญจึง กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานขึ้น

หัวข้อเรื่องข้อมูล

๑. ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย

- ๑.๑ ประวัติความเป็นมา
- ๑.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน
- ๑.๔ ยุทธศาสตร์
- ๑.๕ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๑.๖ รายงานผลการปฏิบัติราชการ
- ๑.๗ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร
 ๑. หมายเลขโทรศัพท์
 ๒. หมายเลขโทรสาร
 ๓. แผนที่ตั้งหน่วยงาน

มีข้อมูลนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวน ๑๒ เรื่อง

๑. หน้าแรก ได้แก่ ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์การระบาดของโรค นโยบาย
๒. ข้อมูลทั่วไป
๓. ผู้บริหาร
๔. โครงสร้างองค์กร
๕. วิสัยทัศน์/พันธกิจ
๖. แผนที่ตั้งสำนักงาน
๗. รับเรื่องร้องเรียน

๘. ข่าวประชาสัมพันธ์(Pubic Relation) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อมูลนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวน ๒๕ เรื่อง

๙. TO BE NUMBER ONE รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๑๑ เรื่อง

๑๐. ITA การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๐ เรื่อง

๑๑. รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web Link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ

ขั้นตอนการเผยแพร่/ปรับปรุงข้อมูล ดำเนินการดังนี้

๑.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ แต่งตั้งคณะทำงาน และมอบหมาย กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ ฯ ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วน ระบุแหล่งที่มา หรือเจ้าของ ข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ โดยลำดับ การปฏิบัติ อย่างน้อย ดังนี้

๒.๑เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้ z^h รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๒กรณีอนุญาต หัวหน้างาน มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่ง ได้รับสิทธิ์ (Username และPassword) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้น เว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๓กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงาน มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไปยัง เจ้าหน้าที่เจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผล เช่น ไม่ตรง หรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ไม่ ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

๓.กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์

๓.๒เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลให้นายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายงานข้อมูล ข่าวสารตาม มาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ

๓.๔เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และลด โอกาสที่จะเกิด ความเสียหาย

๓.๕ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความ มั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งฝึกอบรม (Training) การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Knowledge Management) ผู้รับผิดชอบ สรุปรูปปัญหา และ ข้อเสนอแนะ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ ได้นำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เมืองอำนาจเจริญ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ได้ดำเนินการถูกต้องตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และกฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่พบความไม่สอดคล้อง และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายชาญ พวงพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเมืองอำนาจเจริญ

ผู้รายงาน